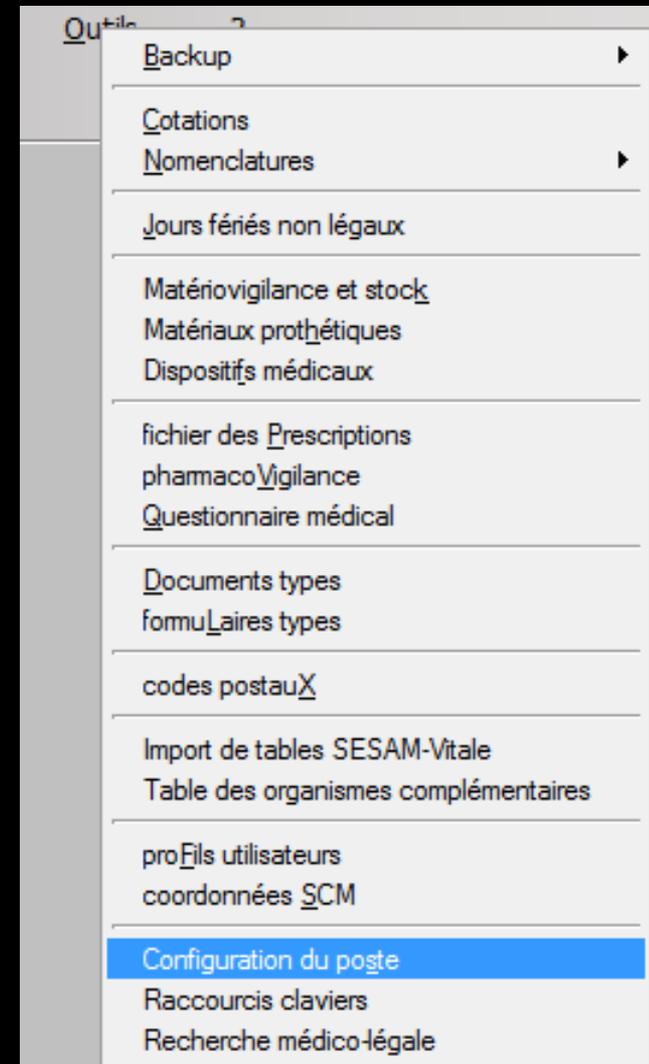




Le scanner

⇒ Après installation
du scanner

⇒ Configuration





Quitter

Cet ordinateur correspond à la salle

1

pour les matériaux et la messagerie

Radiographie numérique

Périphériques

Connexion à des programmes externes

Bases de données médicamenteuses

Affichage

Impression des feuilles de soins

Enveloppes et chèques

Réseau - Messagerie

Couleurs

Horloge et sons

Lecteur Sesam Vitale

Agréé Sesam Vitale

Mettre à jour les composants

Contactez le support LOGOSw pour commander le matériel Sesam Vitale optimal.

Couplage téléphonique

Détecter les appels téléphoniques entrants

Configurer

Scanners

Utiliser la bibliothèque de compatibilité

Utiliser l'interface du driver

Format : JPG

Installation sur la tablette

Installez LOGOSw sur votre tablette Android directement depuis Google Play, en recherchant "LOGOSw", ou utilisez le bouton ci-contre.

Communauté Google+

Participer à la bêta

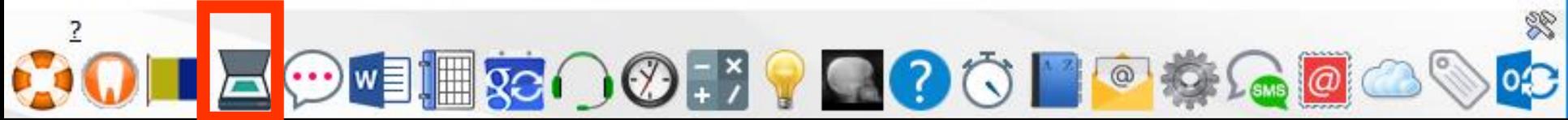


Installer l'application

**En fonction du scanner
Bibliothèque de comptabilité
Ou
Interface du driver**

Le scanner

- ⇒ Possibilité de scanner plusieurs pages à la suite
- ⇒ Possibilité de scanner
 - ⇒ Vers l'imprimante (photocopie d'une ou plusieurs pages)
 - ⇒ Vers un fichier image (une seule image à la fois)
 - ⇒ Vers un fichier PDF (une ou plusieurs pages)
 - ⇒ Vers les fiches conseils pour la création d'une fiche conseil (une ou plusieurs pages)
 - ⇒ Vers le dossier du patient
 - ⇒ Soit seulement dans l'imagerie (une seule image à la fois)
 - ⇒ Soit vers un document (une ou plusieurs pages) avec les images scannées présentes dans l'imagerie également

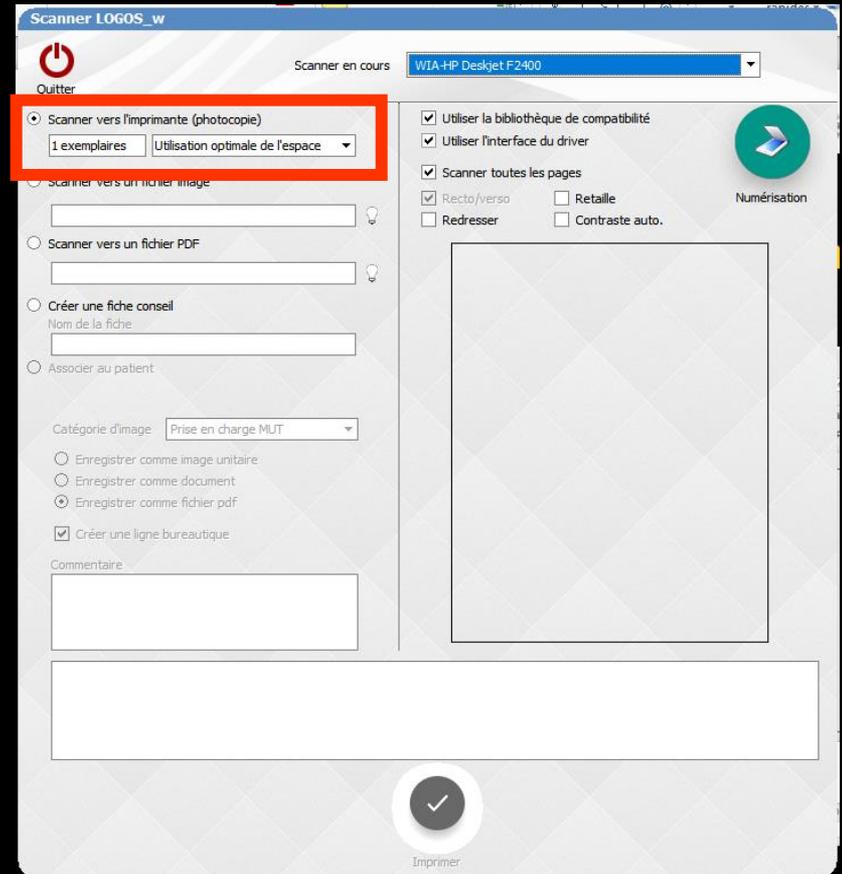


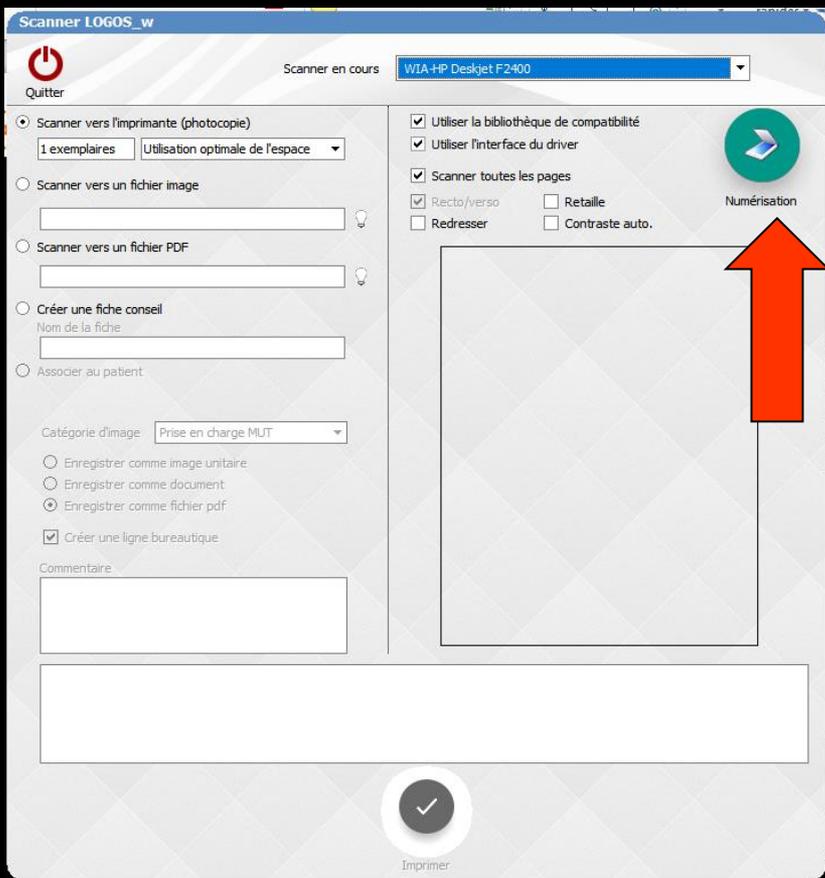
⇒ Accès au scanner à partir de la fenêtre principale de LOGOSw

⇒ Possibilité de réaliser une photocopie

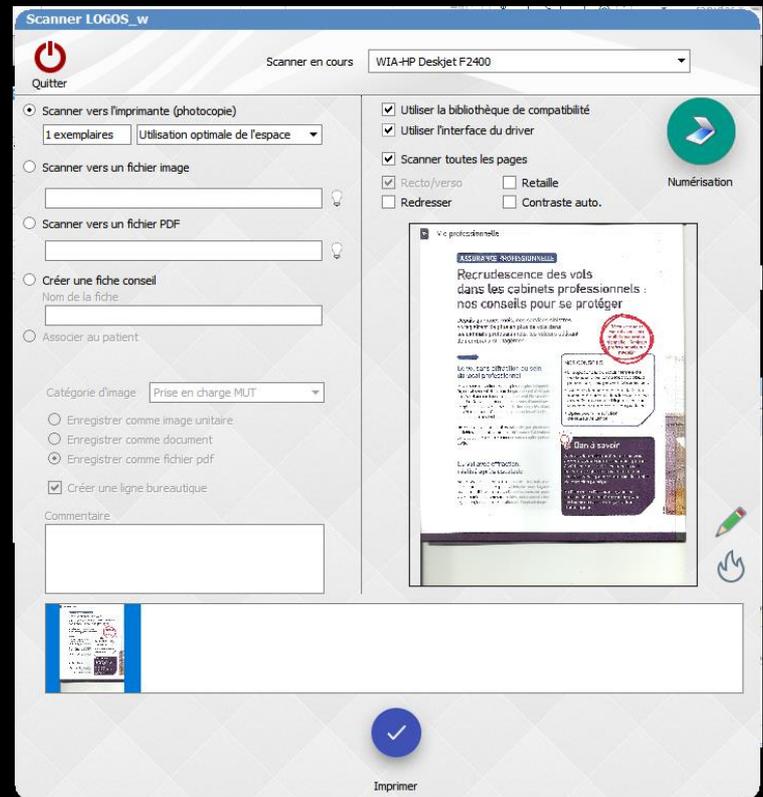
⇒ Case "Scanner vers l'imprimante"

⇒ Choix du nombre d'exemplaires





⇒ Clic sur numérisation



⇒ Initialisation du scanner

⇒ Aperçu du document numérisé

⇒ Le document scanné pourra être imprimé

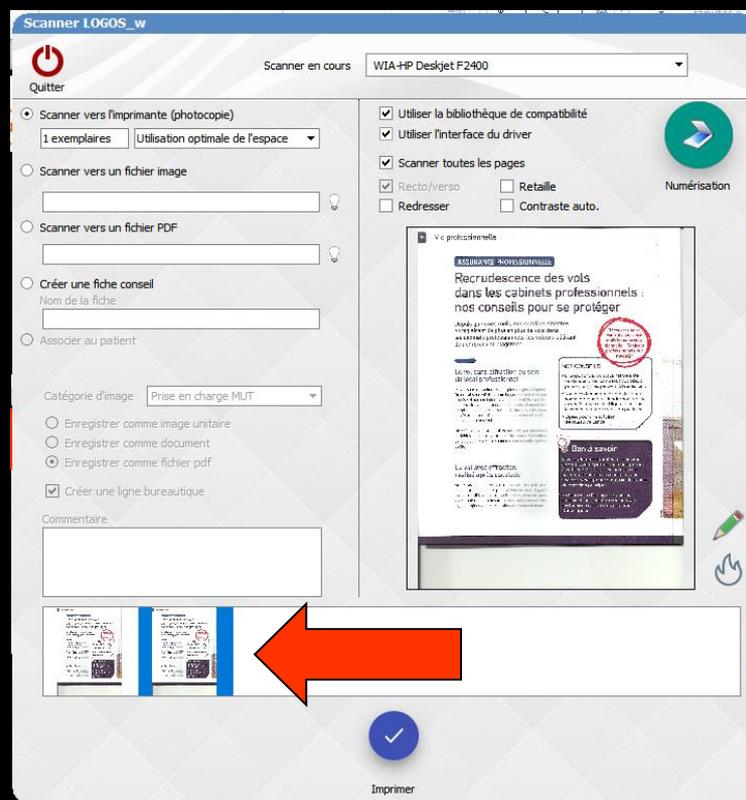
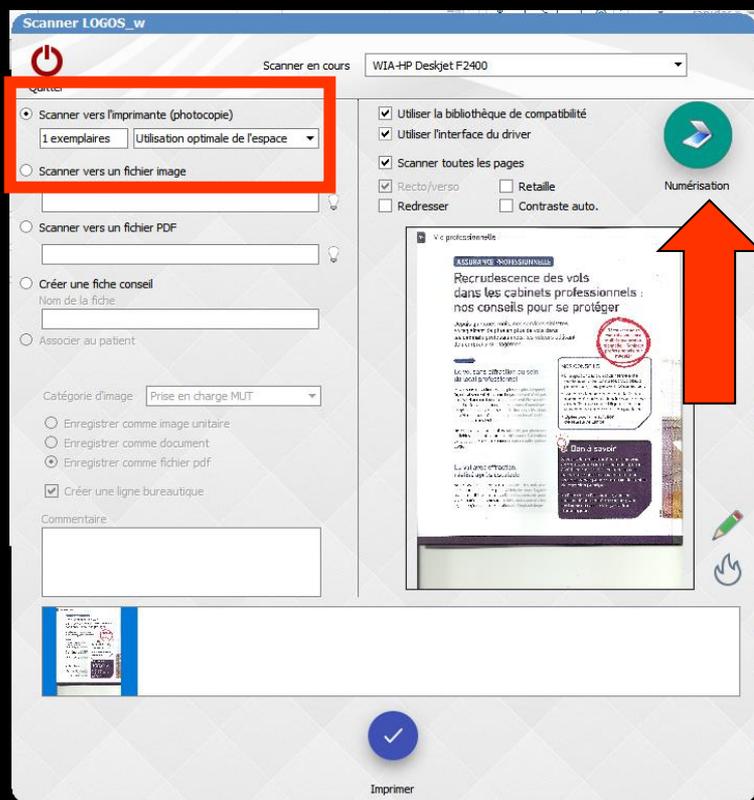
The screenshot shows the 'Scanner LOGOS_w' application window. At the top, it indicates 'Scanner en cours' (Scanning in progress) for a 'WIA-HP Deskjet F2400' device. The interface is divided into several sections:

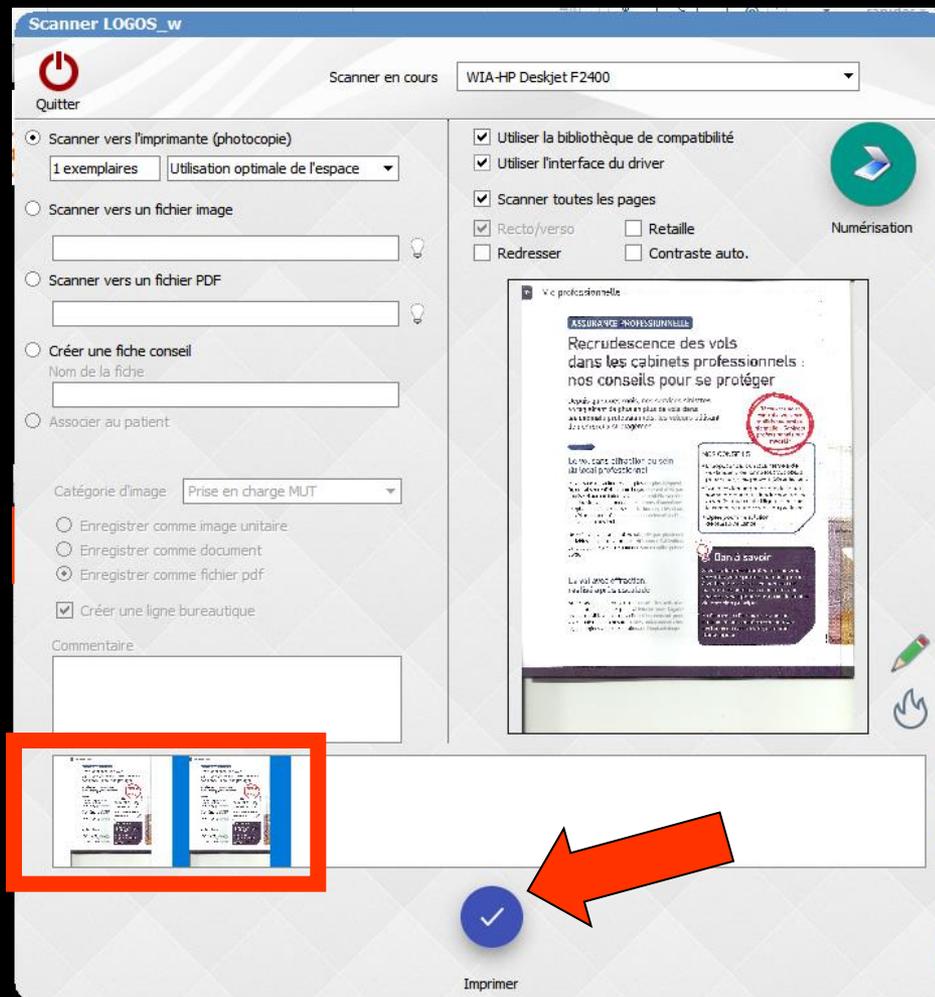
- Left Panel:** Contains options for where to scan the document:
 - Scanner vers l'imprimante (photocopie): Includes '1 exemplaires' and 'Utilisation optimale de l'espace'.
 - Scanner vers un fichier image
 - Scanner vers un fichier PDF
 - Créer une fiche conseil
 - Associer au patientBelow these are options for the image category ('Prise en charge MUT') and how to save it ('Enregistrer comme image unitaire', 'Enregistrer comme document', 'Enregistrer comme fichier pdf', and 'Créer une ligne bureautique'). A 'Commentaire' field is also present.
- Right Panel:** Contains scanning options:
 - Utiliser la bibliothèque de compatibilité
 - Utiliser l'interface du driver
 - Scanner toutes les pages
 - Recto/verso
 - Redresser
 - Retaille
 - Contraste auto.A 'Numérisation' icon is also visible.
- Preview:** A document titled 'Vie professionnelle' is shown, featuring the heading 'ASSURANCE PROFESSIONNELLE Recrutement des vols dans les cabinets professionnels : nos conseils pour se protéger'. A red circle highlights a specific section of the document.

At the bottom of the window, a large orange arrow points to a blue circular button with a white checkmark, labeled 'Imprimer' (Print). A small inset image in the bottom left corner shows a physical printed document, indicating the final output of the scanning process.



⇒ Possibilité de réaliser des scans vers l'imprimante (photocopie de plusieurs pages)





⇒ Il ne reste plus qu'à imprimer les documents

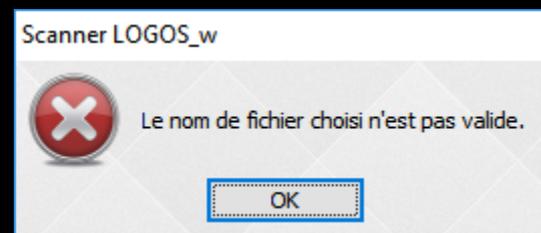
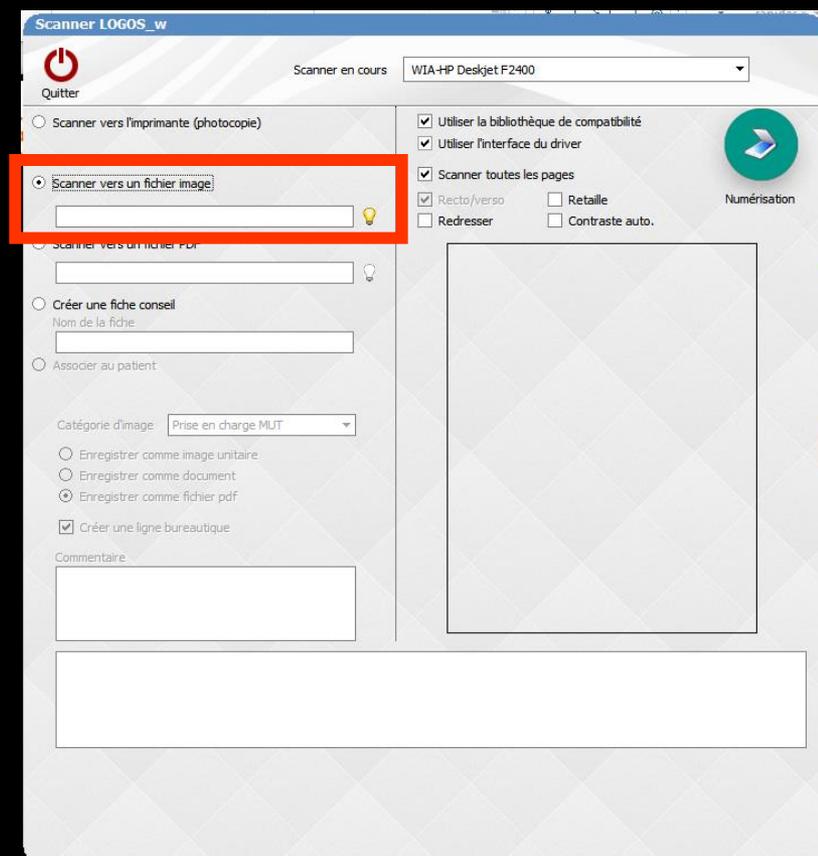


⇒ Accès au scanner à partir de la fenêtre principale de LOGOSw

⇒ Possibilité de scanner vers un fichier image (une seule image à la fois)

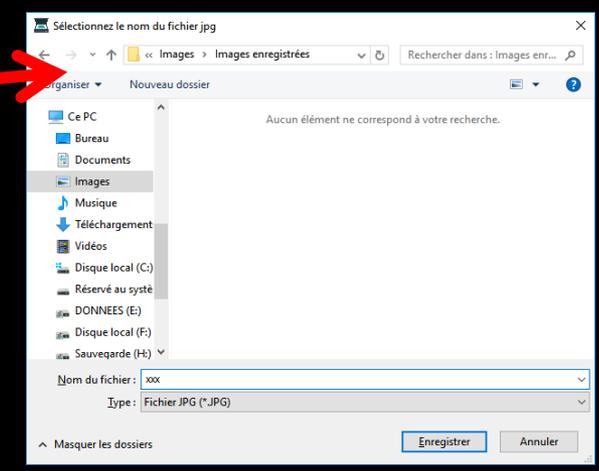
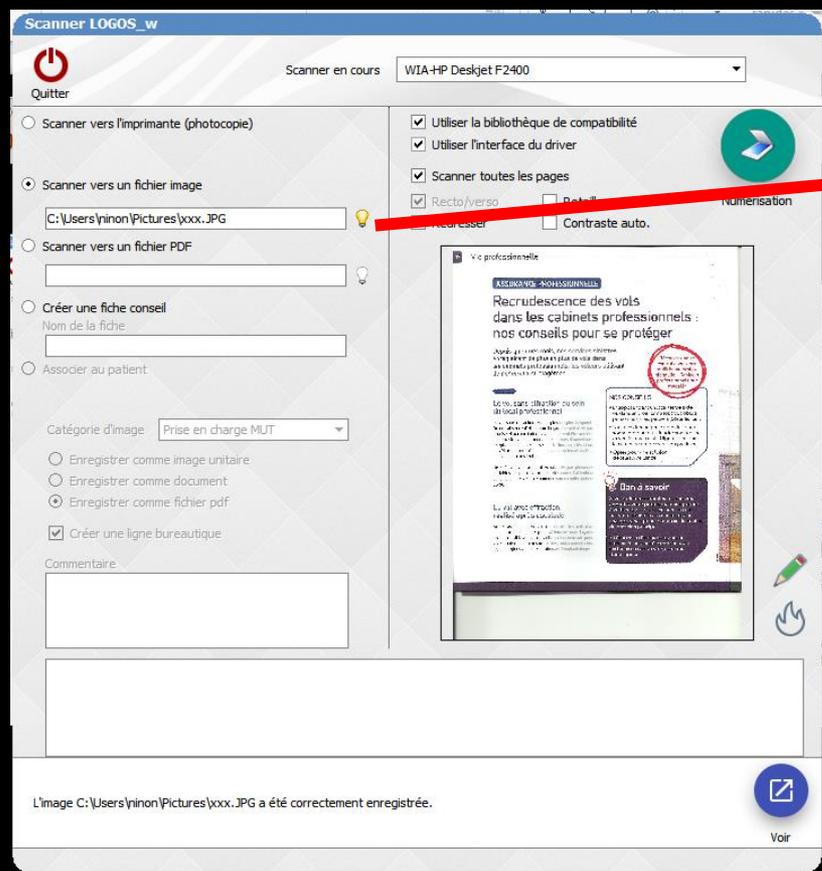
⇒ Avant de numériser, par l'ampoule jaune à droite on sélectionne où ira l'image scannée et on lui donne un nom

⇒ Sinon message d'erreur





Avant de numériser une image



Par l'ampoule jaune à droite on choisit le chemin pour savoir dans quel dossier l'image scannée ira et on donne un nom à l'image scannée

⇒ Numérisation et enregistrement de l'image

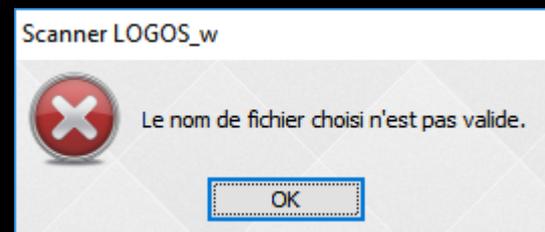
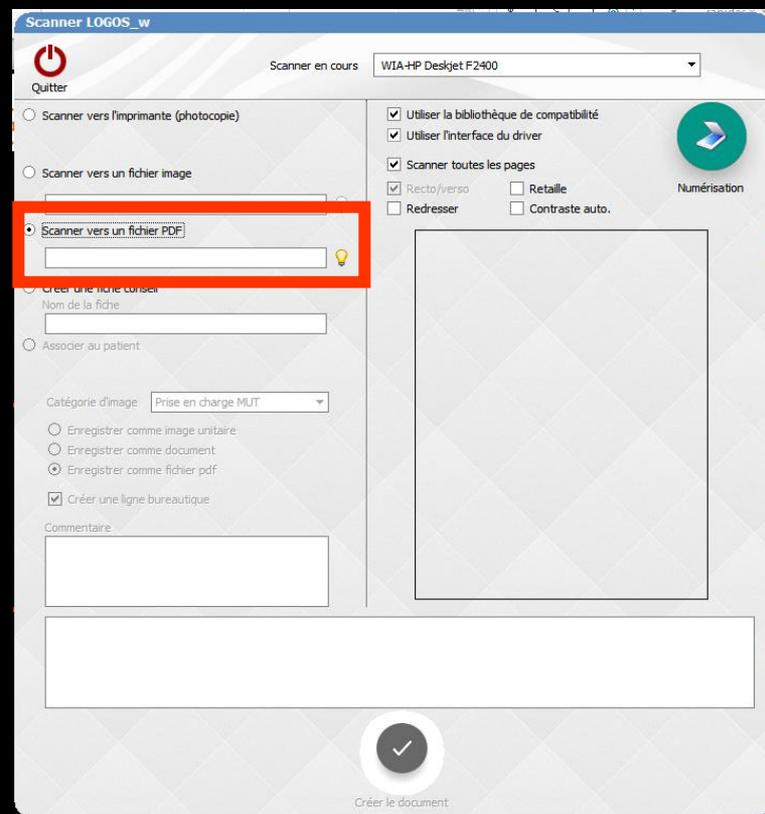


⇒ Accès au scanner à partir de la fenêtre principale de LOGOSw

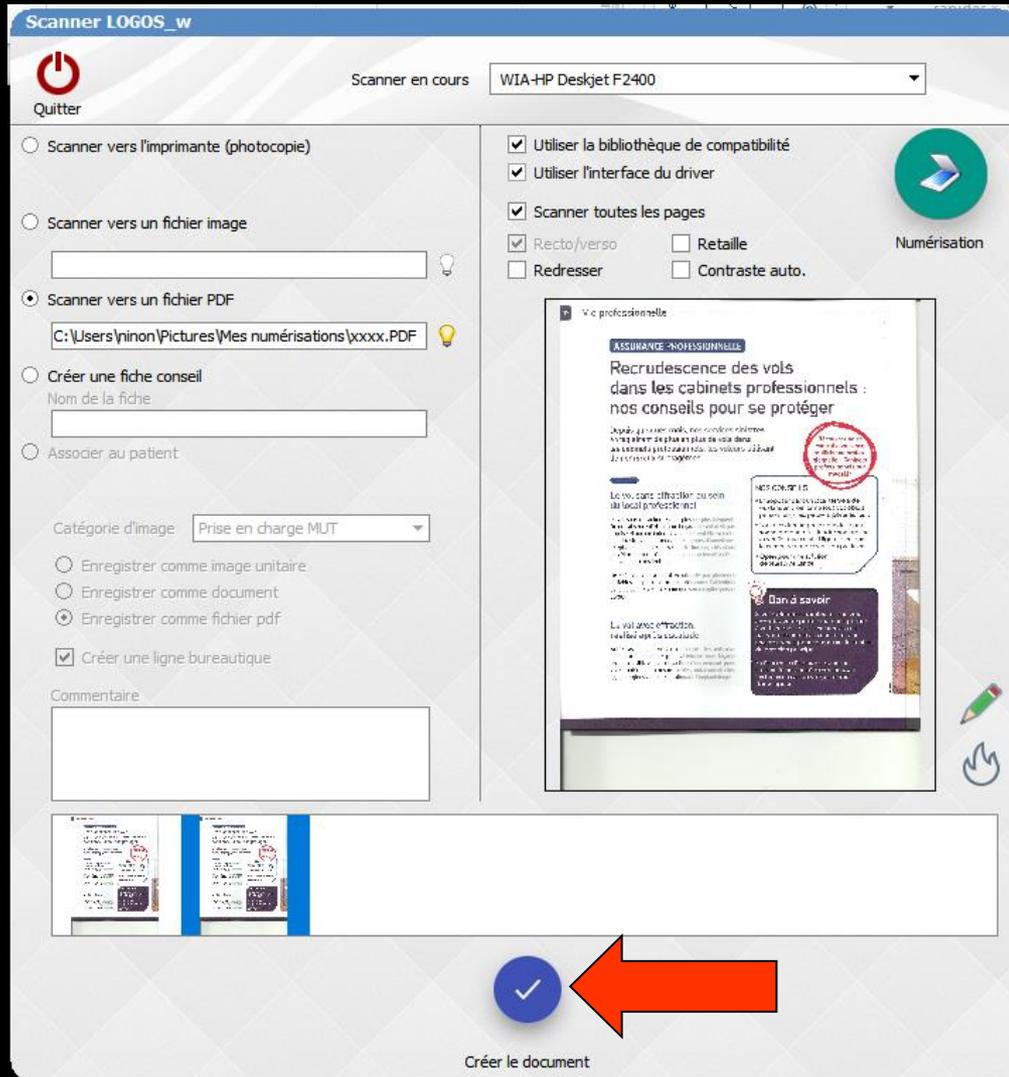
⇒ Possibilité de scanner un document au format PDF (possibilité de plusieurs pages)

⇒ Avant de numériser, par l'ampoule jaune à droite on sélectionne où ira le document scanné et on lui donne un nom

⇒ Sinon message d'erreur



Les pages du document sont numérisées



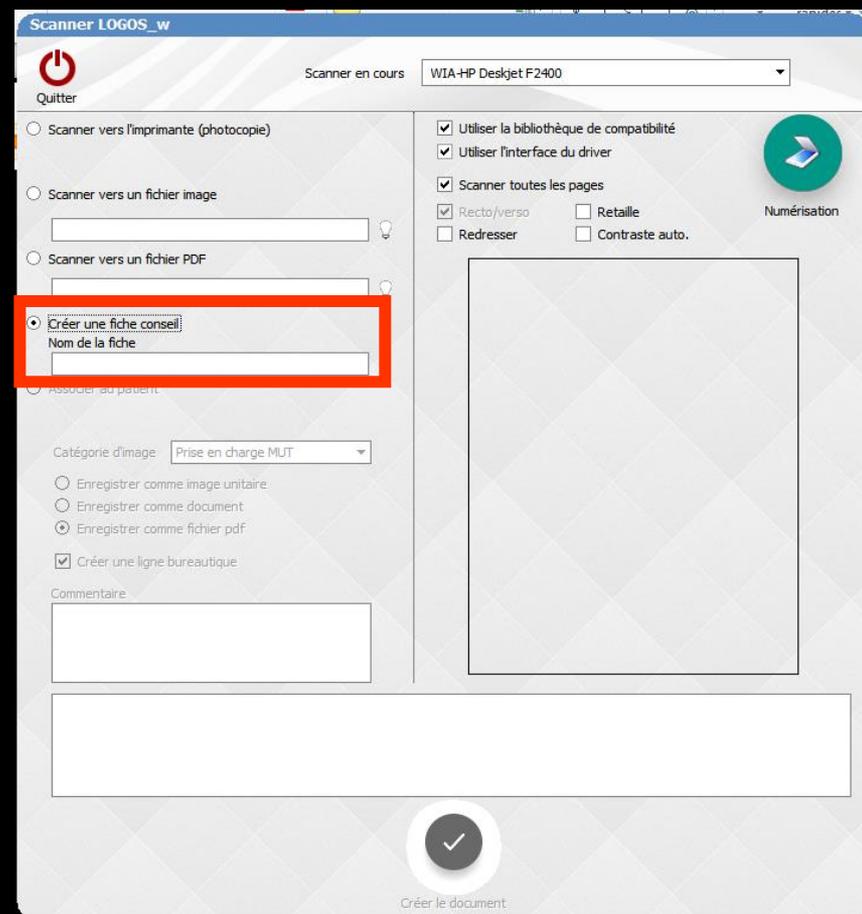
On va créer le document PDF



⇒ Accès au scanner à partir de la fenêtre principale de LOGOSw

⇒ Possibilité de créer une fiche conseil (possibilité de plusieurs pages)

⇒ Le document scanné deviendra une fiche conseil



Il faudra donner un nom à la future fiche conseil

**Si le nom donné
est déjà présent
dans la base de données
des fiches conseil
Message d'alerte**

Numériser une ou des nouvelles photos

Numérisation ... Image unique...



Le Détartrage
à réaliser régulièrement
une fois par an minimum

Le plaque dentaire, non éliminée par un
brosage régulier, se transforme en
tartre, principal ennemi de nos dents.
Les dents se déchaussent tout doucement
et finissent par tomber.

Les zones des collants des dents se
désindent peu à peu.



Ajouter/Supprimer

-  Ajouter une nouvelle sélection
-  Supprimer la sélection
-  Annuler tous les réglages
-  Annuler la dernière session

Aperçu

Type de sortie :

Couleur

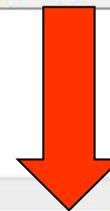
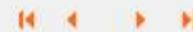
Informations sur l'image

21,59 x 29,33 cm

200 ppp

11,2 Mo (non compressé)

Images finales



Aide

Terminer

Quitter

Fiche conseil numérisée

Scanner LOGOS_w

Scanner en cours HP Deskjet F2400 TWAIN

Quitter

Scanner vers l'imprimante (photocopie)
Nombre d'exemplaires

Scanner vers un fichier image

Scanner vers un fichier PDF

Créer une fiche conseil
Nom de la fiche

Associer au patient

Catégorie d'image

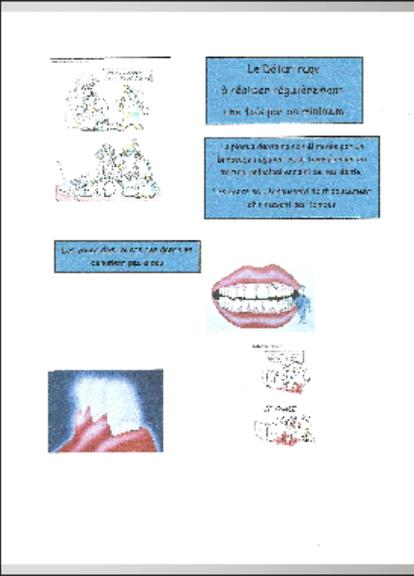
Enregistrer comme image unitaire
 Enregistrer comme document
 Enregistrer comme fichier pdf

Créer une ligne bureautique

Commentaire

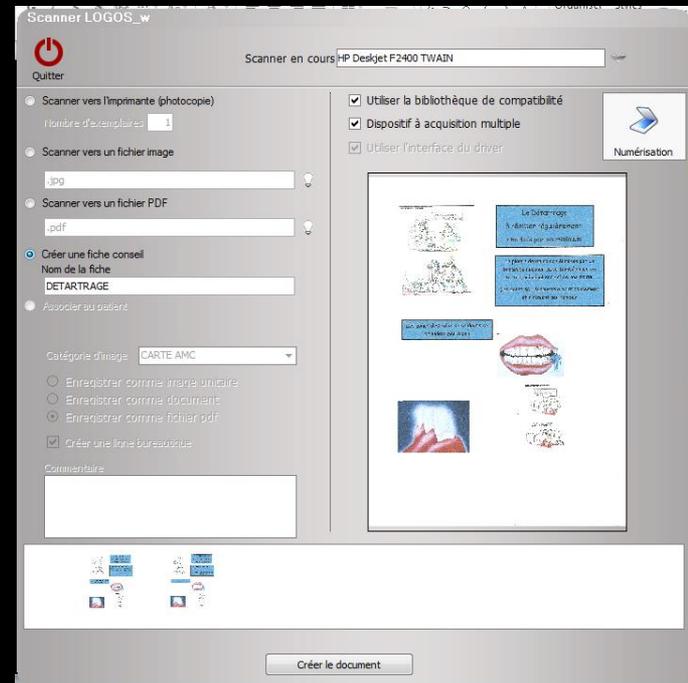
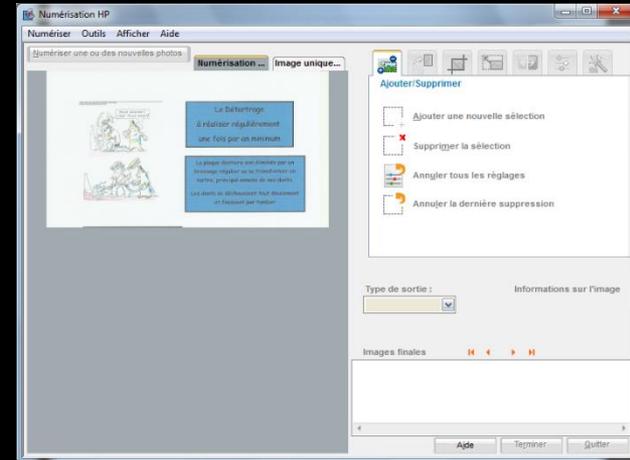
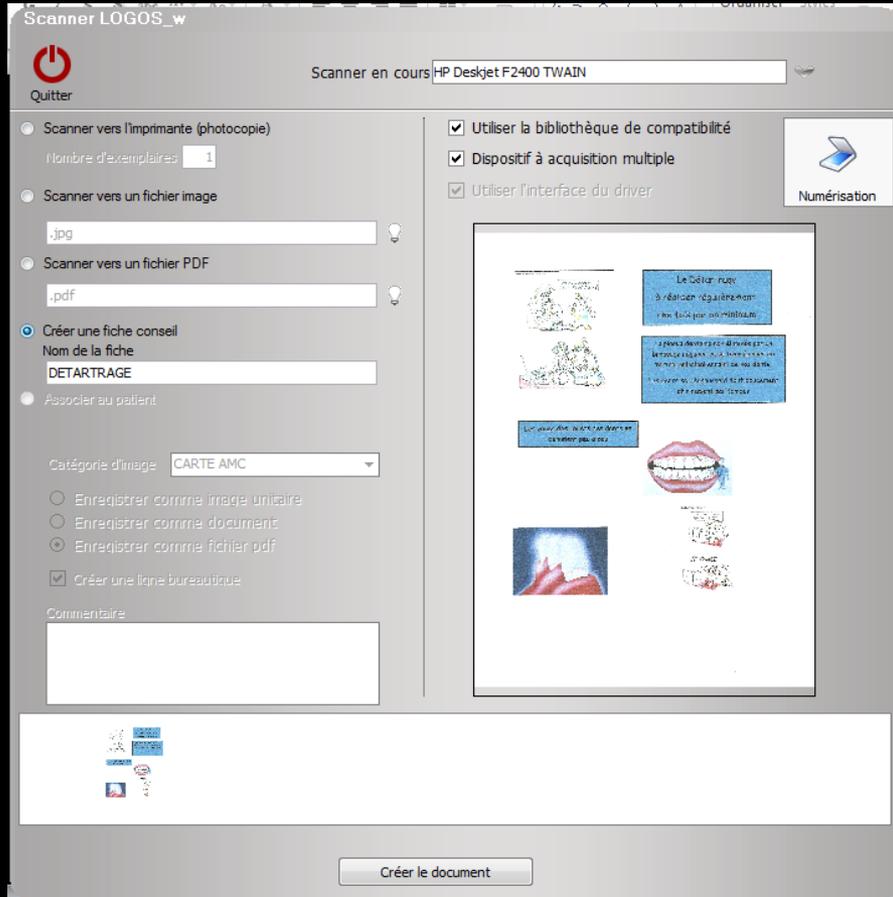
Utiliser la bibliothèque de compatibilité
 Dispositif à acquisition multiple
 Utiliser l'interface du driver

Numérisation



Créer le document

Si plusieurs pages



Puis création
du document

Scanner LOGOS_w

Scanner en cours HP Deskjet F2400 TWAIN

Quitter

- Scanner vers l'imprimante (photocopie)
Nombre d'exemplaires 1
- Scanner vers un fichier image
.jpg
- Scanner vers un fichier PDF
.pdf
- Créer une fiche conseil
Nom de la fiche
DETARTRAGE
- Associer au patient

Catégorie d'image: CARTE AMC

- Enregistrer comme image unitaire
- Enregistrer comme document
- Enregistrer comme fichier pdf
- Créer une ligne bureautique

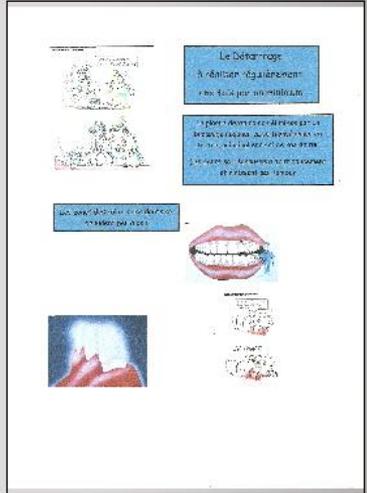
Commentaire

Utiliser la bibliothèque de compatibilité

Dispositif à acquisition multiple

Utiliser l'interface du driver

Numérisation



Créer le document

Scanner LOGOS_w



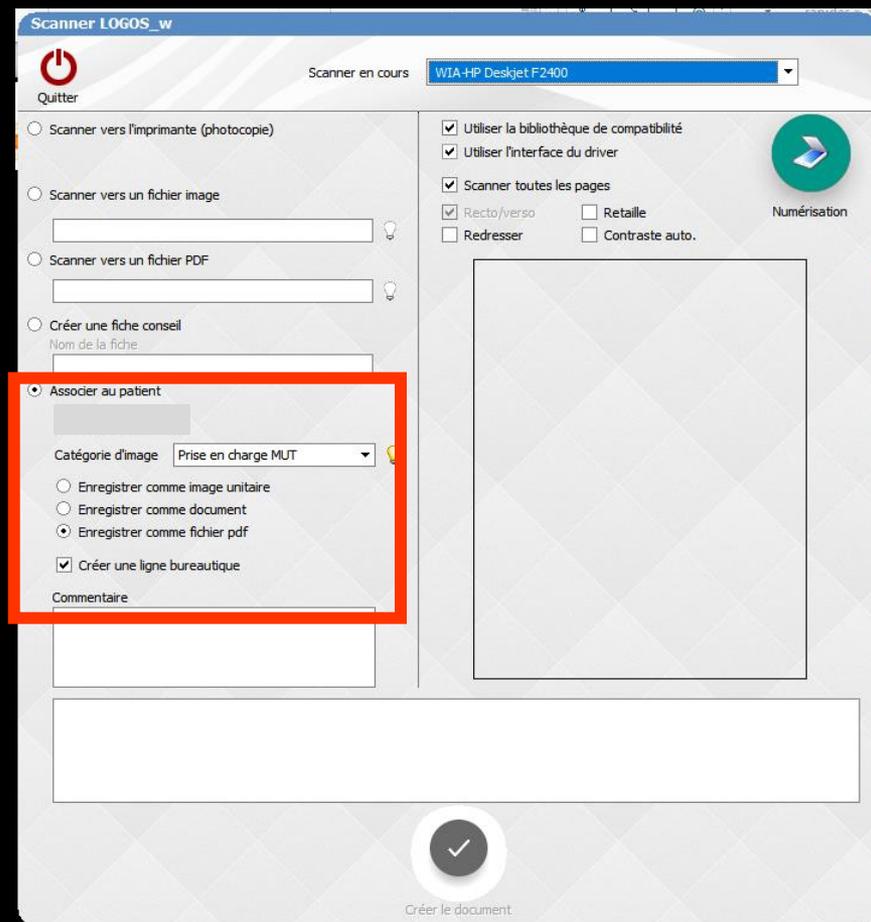
La fiche conseil a été créée.

OK



⇒ Accès au scanner à partir d'une fiche patient

⇒ Par défaut c'est la case "Associer au patient" qui est cochée



Cependant

⇒ Bien qu'à partir d'une fiche patient, les documents que l'on désire numériser soient en principe à associer à la fiche du patient

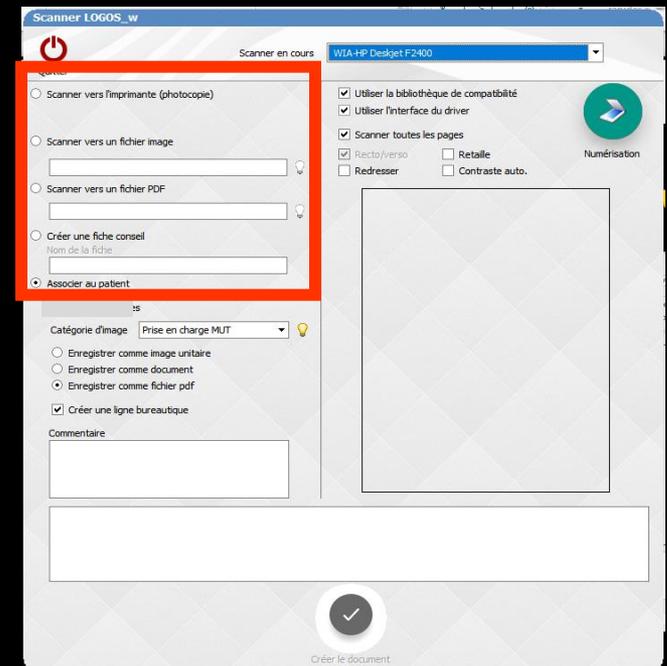
⇒ Comme à partir de la fenêtre principale on pourra

⇒ Faire une photocopie

⇒ Scanner une image

⇒ Créer un fichier PDF

⇒ Créer une fiche conseil

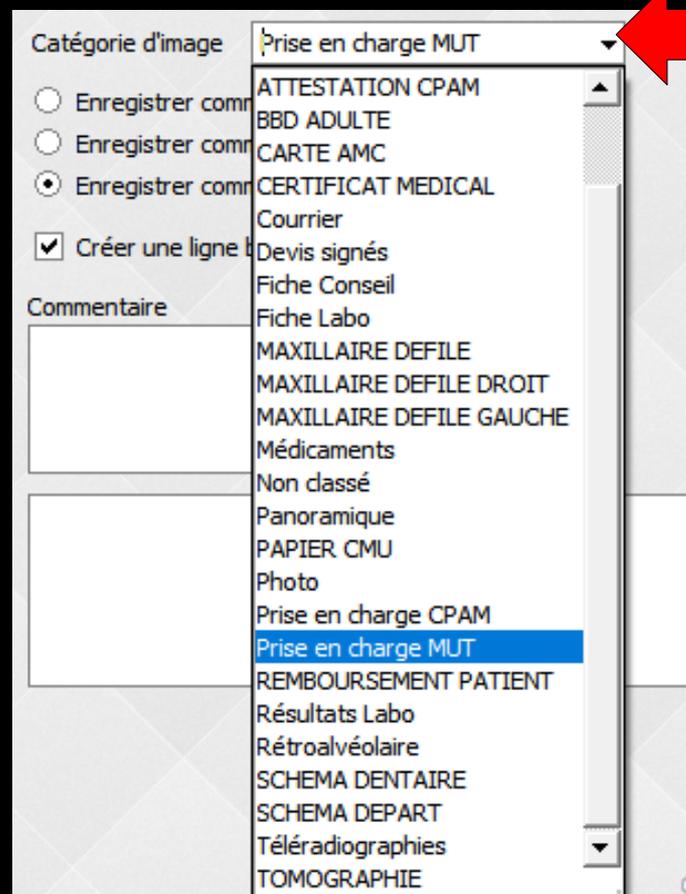




⇒ Scanner à partir d'une fiche patient

⇒ Associer à la fiche du patient

⇒ En choisissant dans quelle catégorie d'image, l'image, le document ou le fichier PDF doit apparaître



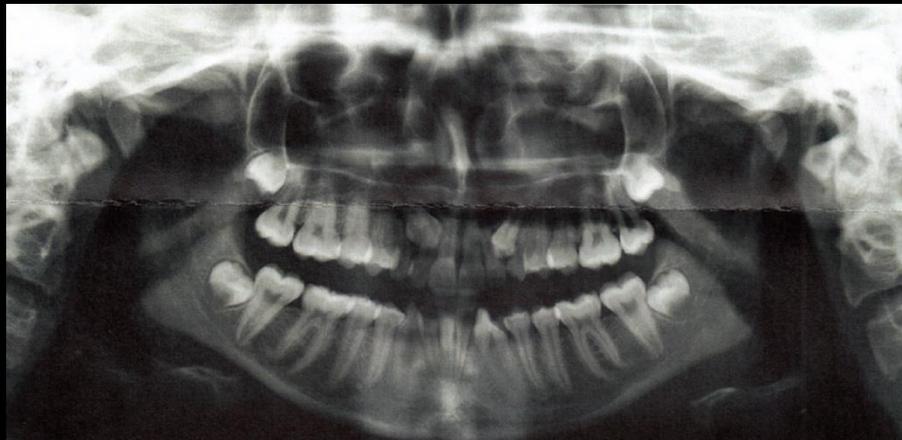
Après numérisation

Message de confirmation
L'image, le document ou le fichier PDF
a été associé au dossier du patient

Scan avec ligne bureautique
et commentaire éventuel

	18/01/2017	14:06							Réalisation d'un scanner (Panoramiques) - Panoramiques : PANORAMIQUE DU 26/12/2017	NC
	18/01/2017	14:11							Acquisition d'un fichier pdf. (Prise en charge MUT) : PRISE EN CHARGE MGEN	NC

Un double clic sur la ligne bureautique
Apparition de l'image, du document ou du fichier PDF



Quitter

Dossiers - Collections - Recherches

Exporter - Graver - Présenter



Dossiers

Recherche rapide

10/07/1955	3 535
17/11/1955	3 577
12/10/1985	3 865
18/05/1982	3 821
18/07/2000	2 740
10/07/1981	2 019
17/09/1974	921
11/05/1995	2 681
19/04/1972	2 685
12/11/2000	3 991
11/08/2004	3 692
19/01/1982	2 842
19/05/2002	4 039
13/06/1987	885
19/07/2005	3 691
14/09/2005	4 035
18/05/1946	967
10/03/1975	244
18/06/1952	873
18/01/1985	1 582
13/05/1950	872
16/07/1980	1 583
14/10/1987	3 490
12/10/1988	1 055
10/09/1957	3 044
17/06/1982	3 045

<Préférences>



Importer des images



Importer un PDF



Presse papier



Récupérer



Scanner



Source 1

Pas de capteur connecté

Collections

Chercher

Détails

L'image apparaîtra dans
l'imagerie LOGOSw



Imprimer



Quitter

A

AB

AB

Dent



3535 BEN MIMOUN Aicha

61 ans 7 mois

dossier

fichiers



Par date



Radios



Photos morphologiques



Documents



Favoris



Importer des images



Presse papier



Scanner



Source 1

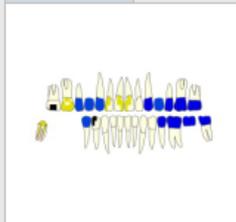
29/11/2016



14/04/2016



17/06/2013



Nouvelle imagerie
LOGOSw version 9



18/01/2017	14:06									Réalisation d'un scanner (Panoramiques) - Panoramiques : PANORAMIQUE DU 26/12/2017	NC
18/01/2017	14:11									Acquisition d'un fichier pdf. (Prise en charge MUT) : PRISE EN CHARGE MGEN	NC

⇒ Scan comme un document

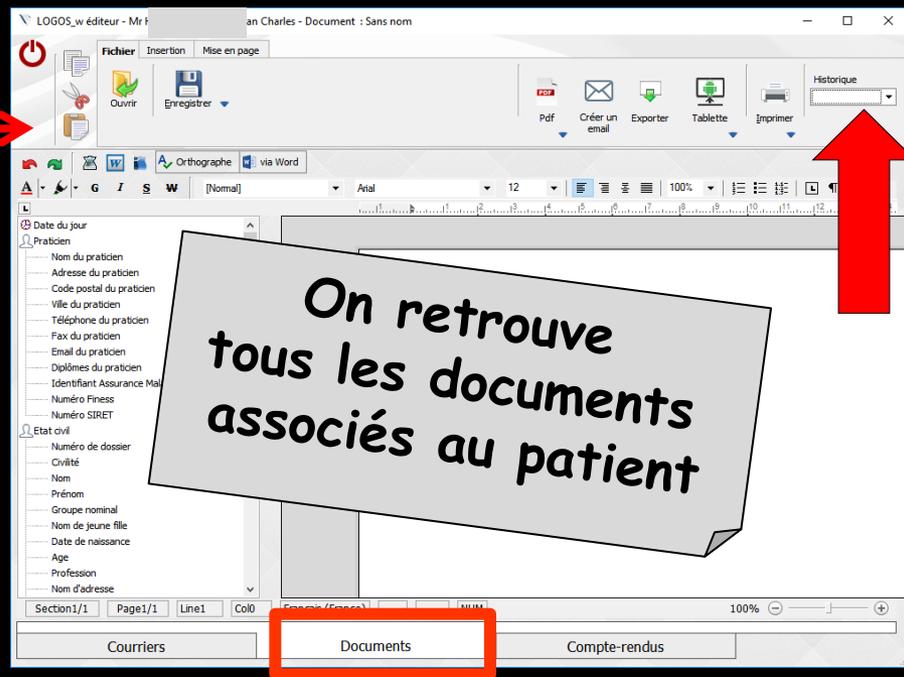
⇒ Clic sur icône "enveloppe"

⇒ Onglet "Documents"

⇒ Historique



⇒ Possibilité de réaliser des scans associés au dossier du patient en les enregistrant comme un document (plusieurs pages possibles)



Pour annuler sélection puis clic sur l'icône feu

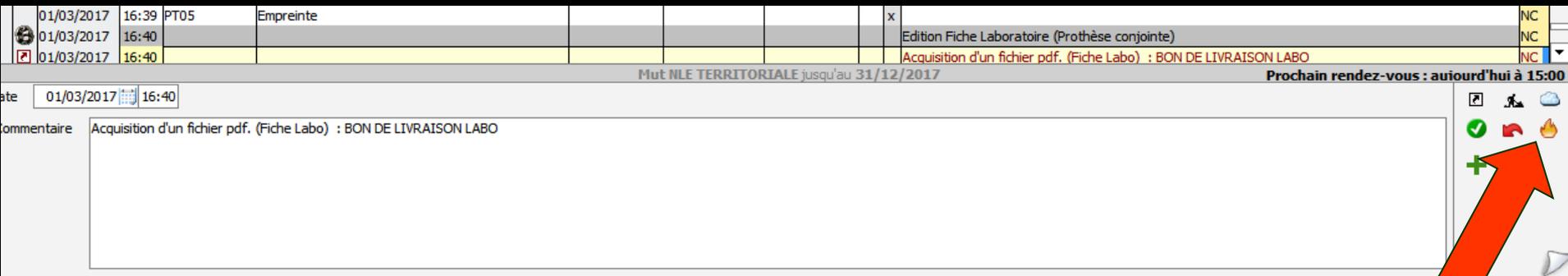
01/03/2017	16:39	PT05	Empreinte				x		NC
01/03/2017	16:40							Edition Fiche Laboratoire (Prothèse conjointe)	NC
01/03/2017	16:40							Acquisition d'un fichier pdf. (Fiche Labo) : BON DE LIVRAISON LABO	NC

Mut NLE TERRITORIALE jusqu'au 31/12/2017

Prochain rendez-vous : aujourd'hui à 15:00

Date: 01/03/2017 16:40

Commentaire: Acquisition d'un fichier pdf. (Fiche Labo) : BON DE LIVRAISON LABO



Message de confirmation



2744 - I Jean Charles

 Voulez-vous supprimer cette ligne ?

Scan à partir de l'onglet AMC du dossier patient

⇒ Pour scanner la carte d'une complémentaire santé ou l'attestation papier de CMU-C

