

# Paramétrage de votre profil

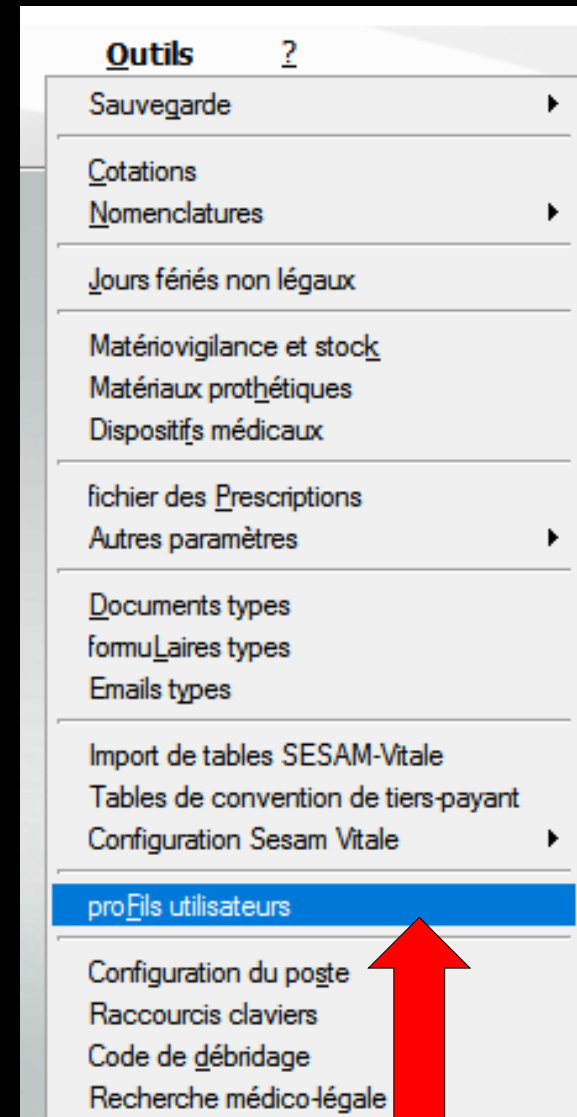
⇒ C'est une des premières étapes à réaliser

⇒ Pour indiquer vos coordonnées

# Paramétrage de votre profil

⇒ À partir de la  
fenêtre principale

⇒ Outils, Profils  
utilisateurs



# Paramétrage de votre profil

⇒ Sélectionnez votre profil

⇒ Entrez les mots de passe

The screenshot shows a web application interface titled "Profils utilisateurs". At the top, there are two buttons: "Quitter" (with a power icon) and "Paramètres de gestion du cabinet" (with a wrench and screwdriver icon). Below these, there is a list of user profiles. The first profile is "NC - Docteur Ninon CREMONINI" with a blue background and a person icon. The second profile is "<nouvel utilisateur>" with a white background and a green plus sign icon. A modal dialog box is open over the second profile, titled "Docteur Ninon CREMONINI". It contains two input fields: "Code d'accès général :" and "Code d'accès à la comptabilité :". Below the input fields are two buttons: a red one with a white 'x' and a green one with a white checkmark. To the right of the modal, there is a small text label: "profil dans la liste à gauche" and "clic d'ajout pour en créer un."

# Paramétrage de votre profil

⇒ Onglet Profil

Profils utilisateurs

Quitter Paramètres de gestion du cabinet Valider

NC - Docteur Ninon CREMONINI <nouvel utilisateur>

Nom de l'utilisateur : Docteur Ninon CREMONINI

Profil Interface Sécurité sociale

Initiales : NC

# Paramétrage de votre profil

⇒ Renseignez vos coordonnées

⇒ Vous pouvez y saisir un mot de passe général (servant à ouvrir le logiciel) et un mot de passe pour accéder à la comptabilité (facultatif)

The screenshot displays the 'Profil utilisateurs' window. The title bar includes 'Profil utilisateurs', 'Quitter', 'Paramètres de gestion du cabinet', and 'Valider'. The main content area is titled 'Profil | Interface | Sécurité sociale' and shows the following fields:

- Nom de l'utilisateur : Docteur Ninon CREMONINI
- Initiales : NC
- Code d'accès général : [input field]
- Code d'accès comptabilité : [input field]
- Adresse : [input field]
- Code postal : 06340 Ville : LA TRINITE
- Téléphone : 04 [input field] Fax : 04 [input field]
- Email : [input field] @wanadoo.fr
- Diplômes : [input field]
- Entête des ordonnances : [input field]
- Entête des couriers : [input field]
- N° d'agrément radio: [input field]
- Rétro-uvéolaire: [input field]
- Orthopantomographie: [input field]
- Téléradiographie: [input field]
- Comptabilité: Type: Personnelle (dropdown)
- Comptabilité:  Membre d'une Association de Gestion Agréée
- Comptabilité: N° de FAGA: 01 [input field]
- Comptabilité: Compte de recettes : 700000
- Comptabilité: pour les tiers-payeurs : 700000

Two large red arrows are overlaid on the image: one points to the user profile card on the left, and the other points to the 'Code d'accès comptabilité' field.

# Paramétrage de votre profil

- ⇒ Renseignez le ou les numéros d'agrément de radio
- ⇒ Le type de comptabilité
- ⇒ Votre numéro de l'AGA

The screenshot shows a web application interface for user profile management. The title bar reads "Profils utilisateurs". The main content area is titled "Nom de l'utilisateur : Docteur Ninon CREMONINI". Below this, there are tabs for "Profil", "Interface", and "Sécurité sociale". The "Profil" tab is active, showing various input fields for user information. A red arrow points to the user selection area on the left, which includes a profile card for "NC - Docteur Ninon CREMONINI" and a button for "<nouvel utilisateur>". Another red arrow points to the "N° d'agrément radio" and "Comptabilité" sections at the bottom of the form.

Initials :

Code d'accès général :

Code d'accès comptabilité :

Adresse :

Code postal :  Ville :

Téléphone :  Fax :

Email :

Diplômes :

Entête des ordonnances

Entête des courriers

N° d'agrément radio

Rétro-amblyopie :

Orthopantomographie :

Téléradiographie :

Comptabilité

Type :

Membre d'une Association de Gestion Agréée

N° de l'AGA :

Compte de recettes :

pour les tiers-payeurs :

# Paramétrage de votre profil

Profils utilisateurs

Quitter Paramètres de gestion du cabinet Valider Aide

Nom de l'utilisateur : Docteur Ninon CREMONNE

Profil Interface Sécurité sociale

Initiales : NC

Code d'accès général : [ ]

Code d'accès comptabilité : [ ]

Adresse : [ ]

Code postal : 06340 Ville : LA TRINITE

Téléphone : 04 [ ] Fax : 04 [ ]

Email : [ ]

Diplômes : [ ]

Entête des ordonnances Entête des courriers

N° d'agrément radio

Rétro-olféatoire Dec: [ ] Type : Personnelle

Orthopantomographe [ ]  Membre d'une Association de Gestion Agréée

Téléradiographie [ ] N° de TAGA : 0 [ ]

Compte de recettes : 700000

pour les tiers-payeurs : 700000

⇒ Les onglets Entêtes des ordonnances et Entêtes des courriers

⇒ Pour paramétrer vos entêtes

# Paramétrage de votre profil

⇒ Vos entêtes

Entête d'ordonnances

Docteur Ninon CREMONINI  
Chirurgien Dentiste

Le [redacted] A  
1 Boul [redacted] arez

Tél : 04 [redacted]  
Fax : 04 [redacted]  
Numéro RPPS : [redacted]  
Rx : Dec20080 [redacted]  
email : [redacted]@wanadoo.fr

Caractéristiques de la ligne en cours

Police: Arial

Taille: 8

Gras  
 Italique

Format

■ Noir

Centrer les lignes  
 Cadrer les lignes à gauche

Marges: horizontale Verticale  
0 0

Recréer Aperçu Test imprimé

✓ ✗

Ordonnances

Entête de courrier

Docteur Ninon CREMONINI  
Chirurgien Dentiste

Le [redacted] A  
1 Boul [redacted] arez  
06 06 06 06 06  
Tél : 04 [redacted]  
Fax : 04 [redacted]  
e-mail : [redacted]@wanadoo.fr  
Numéro RPPS : [redacted]  
Rx : Dec20080 [redacted]

Recréer Test imprimé

✓ ✗

Courriers

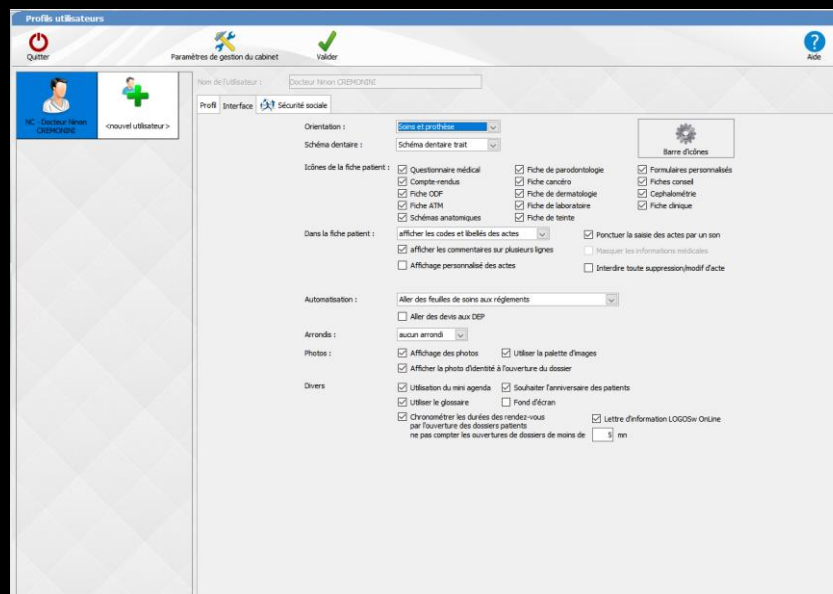


# Paramétrage de votre profil

⇒ Onglet **Interface**

⇒ Paramétrer les différentes options de votre dossier patient

⇒ Sélectionner les modules de LOGOSw que vous souhaitez utiliser



# Paramétrage de votre profil

⇒ Onglet **Sécurité Sociale**

⇒ Renseigner impérativement votre numéro professionnel (ADELI ou RPPS) et le numéro de votre CPAM

⇒ Pour accéder aux paramétrages de la CCAM, cliquez sur "CCAM dentaire"

The screenshot shows the 'Profil utilisateur' interface for 'Docteur Ninon CREMONINI'. The 'Sécurité sociale' tab is active, displaying various fields for professional and social security information. A red arrow points to the 'CCAM dentaire...' link under the 'Utilisation de la CCAM' section.

**Profil utilisateur**

Quitter Paramètres de gestion du cabinet Valider Aide

Nom de l'utilisateur : Docteur Ninon CREMONINI

Profil Interface Sécurité sociale

N° Adeli / RPPS : [ ]

N° FINESG du cabinet : [ ]

SIRET : [ ]

Spécialité : 19 = Chirurgien dentiste

Situation : 1 = Conventonné (secteur 1)

Indemnités kilométriques : 01 = Indemnités kilométriques plain

Zone tarifaire : 20 - Autres départements

N° de caisse : 061

Exercez dans une collectivité d'outre mer

Mettre à jour depuis une CPS

Feuilles de soins : Métropole

Feuilles de soins CERFA 11104\*01 ou 11105\*01

Feuilles de soins CERFA 11104\*03 (CCAM)

Impression de l'identification

Pour les actes NR : jamais de feuille

TPI ACS : Paiement coordonné par l'IA

Nouvelles demandes d'entente préalable

Demandes d'entente préalable informatiques

Impression identification DEP

Impression du recto des DEP

Renouveler les DEP pour les semestres d'ODF tous les 6 mois

Renouveler les DEP pour les semestres d'ODF tous les 12 mois

A la réception des notifications de paiement des PSE :

Intégrer les paiements en comptabilité

Vérification des droits en ligne : Ciblé, lors de la F

[CCAM dentaire...](#)

[Règlement arbitral...](#)

Utilisation de la CCAM

Utilisation des STS (recommandé)

Praticien service médical RATP

Protocole simplifié MFP

# Paramétrage de votre profil

- ⇒ Pour plus de détails voir fichiers correspondants
  - ⇒ Profils Utilisateurs concept
  - ⇒ Profils Utilisateurs utilisation